

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора МБОУ «Школа  
№110»  
от 02 февраля 2016 года № 25/1-о

# **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

Город Нижний Новгород

2016 год

**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом директора МБОУ «Школа  
№110»  
от 02 февраля 2016 года № 25/1-о

## **ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

### **1. Общие положения**

1.1. Совет обучающихся (далее – Совет) – является коллегиальным органом управления Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа №110» (далее – Учреждение) и формируется по инициативе обучающихся с целью организации деятельности ученического коллектива, обеспечивающей формирование и развитие у обучающихся самостоятельности в принятии и реализации решений, креативности, социальной адаптивности, в целях учета мнения обучающихся по вопросам управления Учреждением и при принятии Учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом «О государственной поддержке молодежных и детских общественных объединений», письмами Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.02.2000 № 101/28-16 «Методические рекомендации о расширении деятельности детских и молодежных объединений в образовательных учреждениях», от 14.02.2014г. № ВК-264/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях» и уставом Учреждения.

1.3. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом Учреждения и настоящим Положением о Совете обучающихся (далее - Положение).

### **2. Основные функции Совета**

Основными функциями Совета являются:

2.1. Планирование своей деятельности.

- 2.2. Обеспечение участия обучающихся в управлении Школой.
- 2.3. Представление и защита прав и интересов обучающихся.
- 2.4. Предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

### **3. Цели и задачи Совета**

3.1. Целью деятельности Совета обучающихся является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

3.2. Задачи Совета:

3.2.1. Осуществление:

- изучения нормативно-правовой документации, регламентирующей деятельность органов ученического управления;
- наблюдения за соблюдением прав и законных интересов обучающихся;
- контроля соблюдения обучающимися дисциплины и выполнения ими своих обязанностей;
- изучения и распространения передового опыта деятельности органов ученического управления;

3.2.2. Организация:

- планирования и анализа результатов деятельности органов ученического управления;
- деятельности классных советов обучающихся;
- изучения обучающимися нормативно-правового обеспечения образовательного процесса;

3.2.3. Участие в:

- управлении Учреждением;
- разработке и принятии локальных нормативных актов в пределах своей компетенции, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, в том числе правил внутреннего распорядка обучающихся, настоящего Положения;
- установлении требований к одежде и внешнему виду обучающихся;
- разработке предложений по совершенствованию образовательного процесса, организации питания, планированию общешкольных мероприятий и т.п.;
- разработке символов и атрибутов Учреждения;
- разрешении конфликтов в коллективе обучающихся;
- разрешении конфликтов между обучающимися и педагогами через обращения в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

3.2.4. Содействие:

- в реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности;
- в разрешении конфликтных ситуаций с участием обучающихся;

3.3. В компетенцию Совета также входит:

- сотрудничество с общественными организациями, клубами;
- реализация совместных программ и проектов;
- социально-полезная деятельность в микрорайоне;
- подготовка и проведение спортивных, досуговых и других программ и мероприятий;
- обучение первичных органов самоуправления (совет старост, совет класса) навыкам организаторской и коллективной деятельности;
- взаимодействие со всеми участниками образовательных отношений, другими органами коллегиального управления Учреждения в рамках своей компетенции;
- информирование о своей деятельности участников образовательных отношений, в том числе на сайте Учреждения.

3.4. Совет работает по самостоятельно разрабатываемому годовому плану работы в соответствии с планом работы Учреждения.

#### **4. Принципы совета**

- 4.1. Принцип самостоятельности: все вопросы, связанные с деятельностью Совета, решаются только его членами.
- 4.2. Принцип ответственности: члены Совета несут ответственность перед своей организацией, организация несет ответственность перед своими членами.
- 4.3. Принцип гласности и открытости: все решения Совета доводятся до сведения обучающихся, непосредственно представителям классов и через информационный стенд.
- 4.4. Принцип коллективности: любое решение Совета принимается после коллективного обсуждения, с учетом самых разнообразных мнений.
- 4.5. Принцип равноправия: все члены Совета имеют равные права и право решающего голоса при принятии того или иного решения в своей организации.

#### **5. Порядок формирования и выборы Совета**

- 5.1. Совет создается по инициативе обучающихся.
- 5.2. Руководитель Учреждения уведомляется об инициативе создания Совета инициативной группой до начала сбора подписей в поддержку создания Совета.
- 5.3. Инициативная группа осуществляет сбор подписей в поддержку создания Совета, разрабатывает проект Положения о Совете, определяет порядок избрания Совета.
- 5.4. При наличии действующего Совета или поданной инициативе о создании Совета новые инициативы не допускаются.

- 5.5. Состав Совета может формироваться как из представителей первичных органов самоуправления (совета класса), так и представителей общественных объединений обучающихся Учреждения.
- 5.6. Общественное объединение обучающихся Учреждения вправе выдвигать представителя в Совет при условии, что оно действует в Учреждении не менее одного года до даты выдвижения своего представителя в состав Совета.
- 5.7. Каждое общественное объединение Учреждения вправе делегировать в состав Совета одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся, являющихся членами данного объединения.
- 5.8. Обучающиеся соответствующего года обучения вправе делегировать в состав Совета одного представителя, или, в случае установления инициативной группой пропорций, в соответствии с численностью обучающихся Учреждения.
- 5.9. Совет формируется путем соответствующих выборов не реже одного раза в год.
- 5.10. Совет выбирается общим собранием представителей обучающихся 5-11 классов (не менее 5 представителей от каждого класса).
- 5.11. Выборы Совета считаются состоявшимися, если в них приняло участие не менее  $\frac{2}{3}$  представителей обучающихся 5-11 классов.
- 5.12. Выборы проходят в сентябре текущего учебного года.
- 5.13. В состав Совета выбирается 20 человек.
- 5.14. Кандидатуры в Совет могут быть выдвинуты для голосования:
  - предыдущим Советом;
  - любым представителем обучающихся 5-11 классов (2 чел. от класса);
  - любым педагогом Учреждения.
- 5.15. В состав Совета выдвигаются кандидатуры обучающихся 5-11 классов.
- 5.16. Голосование является тайным.
- 5.17. Избранными в Совет считаются первые 20 кандидатов, набравшие арифметическое большинство голосов.
- 5.18. Для подсчета голосов выбирается счетная комиссия из обучающихся, присутствующих на собрании, в количестве от 3-х до 5-ти человек открытым голосованием.
- 5.19. Кандидатуры счетной комиссии могут быть выдвинуты любым обучающимся 5-11 классов и педагогом Учреждения, присутствующим на собрании.
- 5.20. В счетной комиссии не могут участвовать кандидаты в Совет учащихся.
- 5.21. Результаты голосования официально оглашаются на следующий день после выборов.
- 5.22. Совет делегирует своих полномочных представителей в Совет Учреждения, комиссии, общественные формирования (в т.ч. временные):
  - Выборы полномочных представителей проводятся открытым голосованием.

- Полномочные представители являются избранными, если за них проголосовало не менее 2/3 членов Совета.
- 5.23. Собрание представителей 5-11 классов и организацию выборов Совета обучающихся обеспечивает Совет, слагающий полномочия.
- 5.24. Члены Совета, окончившие Учреждение, имеют право голоса до истечения срока полномочий Совета.
- 5.25. В случае невыполнения Советом своих обязанностей общее собрание представителей обучающихся 5-11 классов имеет право переизбрать состав Совета.

## **6. Состав Совета**

- 6.1. Руководит работой Совета председатель, избираемый на первом заседании Совета и набравший наибольшее количество голосов по результатам выборов.
- 6.2. Председатель организует ведение документации, координирует деятельность членов Совета и привлекаемых к его работе лиц, ведет заседания Совета, предоставляет администрации Учреждения мнение Совета при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, участвует в работе комиссии по применению к обучающимся мер дисциплинарного взыскания.
- 6.3. В состав Совета входят заместитель председателя Совета, представители общественных организаций Учреждения.
- 6.4. Заместитель председателя Совета назначается Председателем Совета и выполняет полномочия Председателя Совета в его отсутствие.
- 6.5. Исполнительным органом Совета является Совет старшеклассников, действующий на основании Положения о Совете старшеклассников.

## **7. Взаимодействие Совета с органами управления Учреждения**

- 7.1. Взаимоотношения Совета обучающихся с органами управления Учреждения регулируются Положением.
- 7.2. Совет взаимодействует с органами управления Учреждения на основе принципов сотрудничества и автономии.
- 7.3. Представители органов управления Учреждения могут присутствовать на заседаниях Совета.

## **8. Порядок проведения заседаний Совета**

- 8.1. Заседание считается состоявшимся, если на нем присутствуют не менее 2/3 состава Совета.
- 8.2. Для ведения заседаний простым большинством голосов выбирается секретарь, отвечающий за ведение протоколов заседаний Совета.
- 8.3. Протоколы хранятся у председателя Совета, нумерация протоколов ведется с начала календарного года.
- 8.4. Решения принимаются простым большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим

является голос его председателя. В случае несогласия председателя с принятым решением, он выносит вопрос на рассмотрение администрации Учреждения.

- 8.5. Решения Совета носят обязательный характер для всех обучающихся Учреждения, рекомендательный характер для всех остальных участников образовательных отношений.
- 8.6. Продолжительность проведения заседания Совета не должна превышать 1,5 часа; если обсуждение вопроса выходит за эти рамки, вопрос о продолжении заседания ставится на голосование.
- 8.7. Первое заседание Совета проводится не позднее, чем через одну неделю после оглашения официальных данных голосования. На первом заседании принимаются решения о структуре Совета, режиме проведения заседаний, распределении обязанностей между членами Совета; выбирается председатель Совета.

## **9. Права и обязанности членов Совета**

- 9.1. В соответствии со своей компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:
  - 9.1.1. Обращаться к администрации с ходатайством о поощрении обучающихся или применению к ним мер дисциплинарного взыскания; за консультациями по вопросам нормативно-правового обеспечения деятельности органов ученического управления; с предложениями по улучшению организации образовательного пространства.
  - 9.1.2. Принимать участие в планировании, организации и проведении школьных мероприятий; разработке локальных нормативных актов в пределах своей компетенции; установлении требований к одежде обучающихся; научно-практических конференциях молодежи различного уровня; проведении опросов среди обучающихся и родителей в пределах своей компетенции.
  - 9.1.3. Пользоваться материально-технической базой Учреждения; информационными средствами (стендами, печатными изданиями и т.п.); организационной поддержкой администрации при подготовке и проведении мероприятий.
  - 9.1.4. Осуществлять предоставление мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.
  - 9.1.5. Проводить опросы и референдумы среди обучающихся.
  - 9.1.6. Встречаться с администрацией Учреждения по мере необходимости.
  - 9.1.7. Сбирать предложения обучающихся к администрации Учреждения и его коллегиальным органам управления.
  - 9.1.8. Взаимодействовать с молодежными и детскими организациями всех уровней.
  - 9.1.9. Вносить изменения и дополнения в настоящее Положение.
  - 9.1.10. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.1.11. Представлять интересы обучающихся в комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

9.1.12. Иные полномочия в соответствии с действующим законодательством.

9.2. Все члены Совета имеют право:

- высказывать свое мнение в порядке и голосовать по тому или иному вопросу, выносимому на обсуждение;
- добровольно выбирать поручения Совета;
- участвовать в любом деле, которое организует Совет;
- проявлять инициативу, делать предложения, организовывать объединения, группы из сверстников и младших учеников в помощь Совету для проведения различных общешкольных дел и мероприятий;
- участвовать в разрешении конфликтных вопросов между обучающимися, педагогами и родителями;
- вносить свои предложения в план воспитательной работы Учреждения

9.3. Члены Совета обязаны:

- регулярно посещать заседания Совета (отсутствие на заседании Совета без уважительной причины более 2-х раз влечет за собой исключение из Совета);
- действовать в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения;
- работать в одном из отделов Совета, принимать участие в организации и проведении мероприятий Совета;
- соблюдать этические нормы общения и взаимоотношений, как в Совете, так и в коллективе Учреждения.
- при некачественном выполнении своих обязанностей, грубом нарушении Устава Учреждения, Правил внутреннего распорядка обучающихся, данного Положения, член Совета может быть выведен из его состава решением Совета обучающихся (не менее 2/3 голосов присутствующих на заседании).

## **10. Организация работы Совета**

10.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводится заседание Совета.

10.2. Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе, либо по требованию не менее 1/3 членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

10.3. Председательствует на заседаниях Совета председатель Совета, либо в его отсутствие заместитель председателя Совета.

10.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует не менее половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

- 10.5. По итогам заседания составляется протокол заседания Совета, который подписывается Председателем, либо лицом его заменяющим на заседании и секретарем Совета.
- 10.6. Совет ежегодно отчитывается о выполнении задач перед обучающимися Учреждения.
- 10.7. Исполнительным органом Совета является Совет старшеклассников, который действует на основании Положения о совете старшеклассников.

## 11. Структура Совета

